

YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA KURLARI**Okul Müdürlüğü****II. Kademe****Faaliyet No: 2016061228****Faaliyetin Yeri : Altındağ-Atatürk Mesleki
Teknik Anadolu Lisesi**

Tarih	Saat	FAALİYETLERİN ADI	Süre (Saat)	Eğitim Görevlisinin Adı Soyadı
25/01/2016 Pazartesi	08:30 - 10:00	Toplantı ve Zaman Yönetimi a. Toplantı Tanımı ve Türleri b. Toplantılara Ne zaman İhtiyaç Vardır? c. Katılımcı sayısı Nasıl Belirlenmelidir? d. Toplantı Öncesinde, sırasında ve sonrasında Görev ve Sorumluluklar	2	
	10:10 - 11:40	a. Araç Protokolü b. Konuk Protokolü Telefon Adabı	1	
		Çatışma ve Stres Yönetimi a. Çatışma Kavramı ve Çatışmanın Belirtileri b. Çatışma Türleri	1	
	11:50 - 13:20	a. Stres Yönetiminde Liderlerin Rollerini Stresle Başa Çıkma ve Stres Yönetimi	2	
26/01/2016 Salı	08:30 - 10:00	Eğitim Kurumunun İşleyişi Okul Türüne Göre (Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği vb.) Yönetmelikler Kapsamında Görev - Sorumluluklar ve Eğitim Kurumunun İşleyişi Sınav	2	
	10:10 - 11:40	a. Takımı Kurma ve Sürdürme b. Takımın Görevleri c. Takımda Liderlerin Sorumlulukları d. Problem Belirleme ve Problem Çözüm Süreci	2	
	11:50 - 13:20	c. Çatışma Kaynakları d. Çatışma Yönetimi Stratejileri e. Stresin Tanımı ve Belirtileri f. Stresin Birey Üzerindeki Etkileri g. Örgütsel Stres ve Belirtileri	2	
27/01/2016 Çarşamba	08:30 - 10:00	a. Değerlendirme Türleri b. Performans Değerlendirme c. Değerlendirme Araçları ve Özellikleri d. Değerlendirme İlkeleri	2	
		Eğitimde Performans Yönetimi a. Personel Değerlendirmenin amacı ve Yararları	1	

		b. Değerlendirmeye İlişkin Temel Kavramlar		
		a. Stres Yönetiminde Liderlerin Rollerini Stresle Başa Çıkma ve Stres Yönetimi	1	
	10:10 - 11:40	İletişim ve Okul Çevre İlişkileri a. İletişim Nedir? b. İletişim Türleri a. İletişimde Bedenin Kullanımı c. Okul çevre ilişkileri	2	
	11:50 - 13:20	a. Toplantıyı Etkili Kılacak Stratejiler b. Katılımcı Tipleri ve Toplantıyı Yönetme c. Zaman Kavramı ve Zaman Yönetimi d. Zaman Tuzakları Zamanı Etkin Kullanma Stratejileri	2	
28/01/2016 Perşembe	08:30 - 10:00	Takım Çalışması ve Problem Çözme Teknikleri a. Takımın Özellikleri	1	
		a. Performansa Etki Edene Faktörler Eğitimde Performans Değerlendirme	1	
	10:10 - 11:40	a. Bilimsel Karar Verme ve Problem Çözme Teknikleri	1	
		im Kurumunun İşleyişi Okul Türüne Göre	1	
	11:50 - 13:20	Eğitim Kurumunun İşleyişi Okul Türüne Göre (Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği vb.) Yönetmelikler Kapsamında Görev - Sorumluluklar ve Eğitim Kurumunun İşleyişi	2	
29/01//2016 Cuma	08:30 - 10:00	a. İletişimi Olumlu-Olumsuz Etkileyen Faktörler b. İletişim Kazaları ve Nedenleri c. Etkili İletişim için Öneriler, Önlemler d. Konuşma Korkusu ve Etkili Sunum İçin Öneriler	2	
	10:10 - 11:40	Protokol Kuralları a. Protokol Kavramı ve Protokolün Uygulandığı Yerler b. Tanışma, Selamlaşma, Hitap ve Genel İmaj c. Görgü ve Nezaket Kuralları	2	
	11:50 - 13:20	c. Yemek Adabı d. Makamda Davranış e. Makam Odası Dizaynı f. Kadın-Erkek Adabı g. Toplantı Protokolü	2	
		TOPLAM	30 SAAT	