



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI



1	Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü	1
2	İnsan Kaynakları -2 Şube Müdürlüğü	3
3	İnsan Kaynakları -2 Şube Müdürlüğü	4
4	İnsan Kaynakları -3 Şube Müdürlüğü	4
5	İnsan Kaynakları -4 Şube Müdürlüğü	1
6	İnsan Kaynakları -5 Şube Müdürlüğü	2
7	İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü	1
8	Orta Öğretim Şube Müdürlüğü	1
9	Destek Hizmetleri -2 Şube Müdürlüğü	1
10	Strateji Geliştirme -1 Şube Müdürlüğü	2
11	Strateji Geliştirme -2 Şube Müdürlüğü	2
12	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	1
	TOPLAM	23

Ankara Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü 1 -2014

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yurtdışında Yaygın Eğitim Kapsamında Verilen Belgelerin Denkliklerinin Yapılması	1- Dilekçe 2- Belge yada sertifikanın yeminli tercüman tarafından türkçeye çevrilmiş hali 3- Ülke konsoloslğunun, belge/sertifikanın verildiği kurumun doğruluğunu / gerçekliğini onaylayan ibare 4- Belge / sertifikaya ilişkin öğretim programı, süresi ve saati	14 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Milli Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Milli Eğitim Müdürü
Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
(0312) 212 66 40
(0312) 223 75 20
ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hurrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI -2 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
(Norm Kadro - Okul Öncesi - Sınıf - Branş - Atama)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğretmenliğe Atanacakların İlk Atama Başvurularının Alınması	1- Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin aslı görülerek alınacak fotokopisi 2- Öğretmenlik formasyon belgesinin aslı görülerek alınacak fotokopisi (Eğitim Fakültesi Mezunu olanlar hariç)	1 İŞ GÜNÜ
2	Öğretmenliğe Atanacakların Kurumlararası Atama Başvurularının Alınması	1- Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin aslı görülerek alınacak fotokopisi 2- Öğretmenlik formasyon belgesinin aslının beyanı, fotokopisi (Eğitim fakültesi mezunu olanlar hariç) 3- Muvafakat belgesi (farklı kurumdan geçiş yapanlar) 4- Hizmet belgesi 5-KPSS sonuç belgesi	1 İŞ GÜNÜ
3	Öğretmenliğe Atanacakların Açıktan Atama Başvurularının Alınması	1- Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin aslı görülerek alınacak fotokopisi 2- En son atandığı yere ait atama kararnamesi 3- Hizmet belgesi	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Milli Eğitim Müdürlüğü
Unvan Erol BOZKURT
Adres Milli Eğitim Müdürü
Telefon Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
(0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hürrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI -2 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
(Personel Atama, Personel Özlük)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Tarafından Korunan Çocukların İstihdam Edilmesi Amacıyla Yapılacak Olan Sınav Başvuruların Alınması	1- Nüfus cüzdanı aslı(kontrol amaçlı) 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık durumu beyanı 4- Askerlik durum belgesi 5- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 6-3 Adet vesikalık fotoğraf	1 İŞ GÜNÜ
2	Engelli Personelin Göreve Başlatılması	1- Nüfus cüzdanı aslı(kontrol amaçlı) 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık kurulu raporu 4- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 5-3 Adet vesikalık fotoğraf 6-Sınav sonuç belgesi	1 İŞ GÜNÜ
3	Şehit ve Gazi Malül Yakınlarının Göreve Başlatılması	1- Nüfus cüzdanı aslı(kontrol amaçlı) 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık kurulu raporu 4- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 5-3 Adet vesikalık fotoğraf	1 İŞ GÜNÜ
4	Kamu Personeli Seçme Sınavı Sonucunda Atanan Personelin Göreve Başlatılması	1- Nüfus cüzdanı aslı(kontrol amaçlı) 2- Adli sicil beyanı 3- Sağlık durumu beyanı 4-Askerlik durumu belgesi 5- Öğrenim durum belgesi (aslı veya noter tasdikli örneği) 6-3 Adet vesikalık fotoğraf 7-Sınav sonuç belgesi	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Millî Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Unvan Millî Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hürrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
Telefon (0312) 306 66 66
Faks (0312) 306 66 00
E-Posta bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI - 3 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
(Öğretmen Özlük)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Müdürlüğümüz ve Bağlı Bulunan Okul/Kurumlardan Emekli Olan Personele Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri İle Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanının aslı 3- Emekli tanıtım kartının aslı 4-Hizmet Cetveli	3 İŞ GÜNÜ
2	Müdürlüğümüz ve Bağlı Bulunan Okul/Kurumlardan Yeşil Pasaport Almaya Hak Kazanan Vefat Etmiş Personelin Eşine Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri İle Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Dul ve yetim kartı 3- Aile kayıt örneği	3 İŞ GÜNÜ
3	İl Dışı Okul/Kurumlardan Emekli Olan Personele Sicil Dosyasının Bulunduğu Millî Eğitim Müdürlüğünden Gelecek Cevap Doğrultusunda Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri İle Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanının aslı 3- Emekli tanıtım kartının aslı 4-Hizmet Cetveli	15 GÜN
4	İl Dışı Okul/Kurumlardan Yeşil Pasaport Almaya Hak Kazanan Vefat Etmiş Personelin Eşine Personelin Sicil Dosyasının Bulunduğu Millî Eğitim Müdürlüğünden Gelecek Cevap Doğrultusunda Hususi Damgalı (Yeşil) Pasaport İçin Emeklilik Bilgileri İle Kadro Derecesini Gösterir Belgenin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanının aslı 3- Emekli tanıtım kartının aslı	15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim Erol BOZKURT
Unvan Millî Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Ankara Valiliği
İsim Süleyman Hurrem AKSOY
Unvan Vali Yardımcısı
Adres T.C. Ankara Valiliği □
Telefon (0312) 306 66 66
Faks (0312) 306 66 00
E-Posta bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI - 4 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
(Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme - Hizmetiçi)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Müdürlüğümüz ve Bağlı Bulunan Okul/Kurumlardan Emekli Olanlara "Emekli Personel Kimlik Kartı"nın Düzenlenmesi	1- Başvuru formu 2- SGK tarafından verilen emekli kimlik kartı fotokopisi 3- Nüfus cüzdanı örneği 4- Vesikalık fotoğraf (1 adet son 6 ayda çekilmiş) 5- Kimlik kartı ücreti (2,36 TL)	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Millî Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Unvan Millî Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim Ankara Valiliği
Süleyman Hurrem AKSOY
Unvan Vali Yardımcısı
Adres T.C. Ankara Valiliği
Telefon (0312) 306 66 66
Faks (0312) 306 66 00
E-Posta bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN KAYNAKLARI - 5 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
(DYS - Genel Evrak - Dağıtım)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yurtdışından Gelen İlköğretim Çağındaki Öğrencilerin Öğrenim Belgelerinin Denkliklerinin Verilmesi	1-Denklik Başvuru Formu 2-Yabancı Uyruklu ise Öğrenim Vizesi veya Oturma İzni 3-İlk ve Ortaokullara alınacaklardan, yurt dışında öğrenim gördükleri okullardan aldıkları son ders yılına ait karneler veya öğrencim belgesi ile varsa ayrılma belgesi. 4-Yabancı dildeki belgelerin yeminli mütercimlere yapılmış Türkçe tercümeleri veya Türk DışTemsilcilikleri tarafından onaylanmış tercümeleri (Almanca, İngilizce ve Fransızca dilleri hariç) 5- Pasaportun aslı veya giriş-çıkış tarihlerinin işlem gören sayfalarının fotokopisi. 6-T.C. Kimlik fotokopisi ve T.C. kimlik numarası	3GÜN
2	Yurtdışından Gelen Ortaöğretim Çağındaki Öğrencilerin Öğrenim Belgelerinin Denkliklerinin Verilmesi	1-Denklik Başvuru Form 2-Yabancı Uyruklu ise Öğrenim Vizesi veya Oturma İzni veya oturma izni 3-Ortaöğretim Kurumlarına alınacaklardan, yurt dışında öğrenim gördükleri okullardan aldıkları son ders yılına ait karneler veya öğrencim belgesi ile varsa ayrılma belgesi. 4-Ortaöğretimi Kurumlarını Bitirenlerden, Yurt dışında öğrenim gördükleri öğretim kurumundan aldıkları son ders yılına ait karneler veya öğrenim belgesi ile Diploma veya diploma Almaya hak Kazandığına Dair Belge. 5-Yabancı dildeki belgelerin yeminli mütercimlere yapılmış Türkçe tercümeleri veya Türk DışTemsilcilikleri tarafından onaylanmış tercümeleri (Almanca, İngilizce ve Fransızca dilleri hariç) 6-Pasaportun aslı veya giriş-çıkış tarihlerinin ve işlem gören sayfalarının fotokopisi. 7- T.C. Kimlik fotokopisi ve T.C. kimlik numarası	3GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Millî Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Unvan Millî Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim Ankara Valiliği
Süleyman Hürrem AKSOY
Unvan Vali Yardımcısı
Adres T.C. Ankara Valiliği
Telefon (0312) 306 66 66
Faks (0312) 306 66 00
E-Posta bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İNŞAAT EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgisayarlı Eğitime Destek Projesi Kapsamında KDV İstisna Belgesinin Verilmesi	1- Nüfus cüzdanı aslı 2- Vergi dairesi ve vergi numarasının beyanı	15 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Millî Eğitim Müdürlüğü
Unvan Erol BOZKURT
Adres Millî Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim Ankara Valiliği
Unvan Süleyman Hurrem AKSOY
Adres Vali Yardımcısı
Adres T.C. Ankara Valiliği
Telefon (0312) 306 66 66
Faks (0312) 306 66 00
E-Posta bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORTA ÖĞRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonu	1-Yabancı Uyruklu Öğrenciler İçin: a)Öğrenim Vizesi veya Oturma izni b)Pasaport c)Anne-Baba veya Vasisinin Çalışma İzni d)Denklik Belgesi 2-Yurtdışından Gelen T.C. Uyruklu Öğrenciler: a)Denklik Belgesi b)Yerleşim Yeri Belgesi 3-Özel Eğitim Öğrencileri: a)Rehberlik Araştırma Merkezlerinden alınan Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu b)Yerleşim Yeri Belgesi 4-Şehit veya Gazi Çocukları: a)Şehitlik veya Gazilik Belgesi b)Öğrenci Belgesi	7 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Millî Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Unvan Millî Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hurrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
DESTEK HİZMETLERİ - 2 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
(Ücretsiz Ders Kitapları ve Arşiv)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	1948-1984 Yılları Arasında Öğrenim Görenlere Öğrenim Durum Belgesi/Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1-Dilekçe 2-Nüfus cüzdanı aslı	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Milli Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Milli Eğitim Müdürü
Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
(0312) 212 66 40
(0312) 223 75 20
ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hürrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME - 1 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Şahıslar Tarafından Hazırlanan ve İlimiz Okullarında Yürütülmek Üzere Ulusal Nitelikli Projelere İlişkin Başvurulardan Uygun Görülenlere İzin Verilmesi	1- Projenin; amacı, hedefleri, kapsamı, bütçe, bütçe kaynağı, faaliyet alanı, hedef kitle ve proje uygulama süresinin belirtildiği belgeler 2- Dilekçe (Şahıs başvurularında) 3- Resmi yazı (Sivil toplum kuruluşları ve üniversitelerin başvurularında) 4- Proje uygulaması yapılacak okul/kurumların listesi (İlçeleri belirtilerek) 5- İletişim bilgileri	7 GÜN
2	Resmi ve Özel Okul/Kurumlarımızda Yapılacak Araştırmalara İlişkin Başvurulardan Uygun Görülenlere İzin Verilmesi	1- Danışman onaylı tez veya araştırma önerisi. (Giriş, problem, amaç, önem, varsayımlar, sınırlılıklar, model, evren ve örneklem, verilerin toplanması, verilerin analizi, çalışma takvimi ve kaynakçanın belirtildiği öneri) 2- Dilekçe (Şahıs başvurularında) 3- Resmi yazı (Sivil toplum kuruluşları, çeşitli kurumlar ve üniversitelerin başvurularında) 4- Araştırma yapılacak okul/kurumların listesi (İlçeleri belirtilerek) 5- İletişim bilgileri 6- Veri toplama araçlarının tümü (Anket, ölçek, gözlem ve görüşme formları, testler vb.)	7 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Milli Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Milli Eğitim Müdürü
Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
(0312) 212 66 40
(0312) 223 75 20
ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hurrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME - 2 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Okul/Kurumlarda Kantin, Halı Saha, Spor Salonu v.b. Yerleri İşleten İşletmecilere, Müdürlüğümüze Ait %10'luk Ödemeye Dair "Borcu Yoktur Belgesi"nin Verilmesi	1- Okul yönetimi tarafından onaylı borcu yoktur formu 2- Banka dekontlarının beyan edilmesi	10 DAKİKA
2	İlama Bağlı Borçların Ödenmesi	1- Dilekçe 2- Mahkeme kararı 3- Fatura/Serbest meslek makbuzu 4- İkinci şahıslarda vekaletname	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Milli Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Milli Eğitim Müdürü
Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
(0312) 212 66 40
(0312) 223 75 20
ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hurrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr

ANKARA VALİLİĞİ
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
TEMEL EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Millî Eğitim Yayınlarının Satışı İle İlgili Bayilik Belgesi Başvurusunun Alınması	1- Dilekçe 2- Noter tasdikli yüklenme senedi 3- Ticari uğraş belgesi 4- Vesikalık fotoğraf (5 adet)	2 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim Milli Eğitim Müdürlüğü
Erol BOZKURT
Unvan Milli Eğitim Müdürü
Adres Ankara Millî Eğitim Müdürlüğü
Telefon (0312) 212 66 40
Faks (0312) 223 75 20
E-Posta ankara.mem@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon
Faks
E-Posta

Ankara Valiliği
Süleyman Hurrem AKSOY
Vali Yardımcısı
T.C. Ankara Valiliği
(0312) 306 66 66
(0312) 306 66 00
bilgi@ankara.gov.tr



STRATEJİ GELİŞTİRME - 1 ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2014